****

**Администрация муниципального образования**

**Старопольское сельское поселение**

**Сланцевского муниципального района Ленинградской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**13.12.2023 № 263 –п**

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в административный регламент «Согласование создания места (площадки) накопления твёрдых коммунальных отходов» |  |

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Администрации Старопольского сельского поселения от 21.11.2019 № 199-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Методическими рекомендациями по разработке административного регламента, администрация муниципального образования Старопольское сельское поселение **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести следующие изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование создания места (площадки) накопления твёрдых коммунальных отходов», утвержденный постановлением от 14.03.2022 № 24-п:

1.1. Пункт 1.2. раздела 1 читать в новой редакции: « 1.2. Заявителями, имеющими право на получение муниципальнойуслуги, являются индивидуальные предприниматели и юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления), на которых в соответствии с законодательством Российской Федерации лежит обязанность по созданию места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

От имени заявителей при предоставлении муниципальной услуги могут выступать иные лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от имени заявителей при предоставлении муниципальной услуги (далее – представители заявителей)»;

1.2. В подпункте 1) пункта 2.2. раздела 2 удалить слова: «-в администрацию»;

1.3. В подпункте 2) п. 2.2. раздела 2 удалить слова: «- почтовым отправлением в администрацию»;

1.4. Абзац 12; 13 п.2.2. раздела 2 удалить слова: «в администрацию»;

1.5. Абзац 14 п. 2.2. раздела 2 исключить слово: «администрации»;

1.6. Подпункт 2.2.1. п.2.2. раздела 2 читать в новой редакции: «2.2.1. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации, либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в администрации, ГБУ ЛО «МФЦ» с использованием информационных технологий, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в случае наличия технической возможности»;

1.7. Подпункт 2) п. 2.3. раздела 2 исключить слова: «почтовым отправлением»;

1.8. Абзац 4 п. 2.6. слово «физического» заменить словами: «индивидуального предпринимателя»;

1.9. Подпункт 4) п. 2.6 раздела 2 удалить;

1.10. Пункт 3.1. раздела 3 читать в новой редакции: «3.1. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения.

3.1.1.Предоставление муниципальной услуги регламентирует и включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов –1 календарный день;

2) рассмотрение заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов – 7календарных дней.

В случае направления Запроса срок рассмотрения может быть увеличен по решению администрации до 17 календарных дней;

3) издание решения о согласовании создания места (площадки) накопления твёрдых коммунальных отходов или решения об отказе в согласовании создания места (площадки) накопления твёрдых коммунальных отходов –1 календарный день;

4) направление заявителю решения о согласовании создания места (площадки) накопления твёрдых коммунальных отходов или решения об отказе в согласовании создания места (площадки) накопления твёрдых коммунальных отходов –1календарный день»;

1.11. Подпункт 3.1.4.2. п. 3.1.4. раздела 3 слово: « календарного» заменить словом: «рабочего»;

1.12. Абзац 2 подпункта 3.1.5.2. п. 3.1.5. раздела 3 слово: « календарного» заменить словом: «рабочего»;

1.13. Подпункт 3.2.3 п. 3.2. читать в новой редакции: «3.2.3. Муниципальная услуга может быть получена через ПГУ ЛО либо через ЕПГУ без личной явки на прием в администрацию»;

1.14. В подпункте 3.2.5. п. 3.2. раздела 3 удалить слова: «, АИС «Межвед ЛО»;

1.15. Подпункт 3.2.6. п. 3.2. читать в новой редакции: «3.2.6. При предоставлении муниципальной услуги через ПГУ ЛО либо через ЕПГУ, должностное лицо Администрации выполняет следующие действия:

- формирует проект решения на основании документов, поступивших через ПГУ ЛО либо через ЕПГУ, а также документов (сведений), поступивших посредством межведомственного взаимодействия, и передает должностному лицу, наделенному функциями по принятию решения;

- уведомляет заявителя о принятом решении с помощью указанных в заявлении средств связи, затем направляет документ способом, указанным в заявлении: в МФЦ, либо направляет электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, принявшего решение, в личный кабинет ПГУ ЛО или ЕПГУ»;

1.15. Абзац 5 п. 4.2. раздела 4 слово: «физических» заменить словами: «индивидуальных предпринимателей»;

1.16. Абзац 6 п. 4.3. удалить слова: «физических или»;

1.17. Абзац 4 п. 5.4. раздела 5 слово: «физического лица» заменить словами: «индивидуального предпринимателя»;

1.18. Подпункт а) п. 6.2. раздела 6 слова: «удостоверяет личность заявителя или личность и полномочия законного представителя заявителя – в случае обращения физического лица» заменить словами: «удостоверяет личность и полномочия представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя – в случае обращения юридического лица или индивидуального предпринимателя»;

1.19. Приложение 1 читать в новой редакции;

1.20. Приложение 2 читать в новой редакции.

2. Обнародовать настоящее постановление путем опубликования в официальном приложении к газете «Знамя труда» и путем размещения на официальном сайте муниципального образования Старопольского сельского поселения»;

3. Постановление вступает в силу после официального обнародования;

4. Контроль над исполнением данного постановления оставляю за собой;

И.о. главы администрации Н.В.Редченко

Приложение № 1

к административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

"Согласование создания места

(площадки) накопления твердых

коммунальных отходов "

# Главе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (наименование уполномоченного

# органа местного самоуправления)

ЗАЯВКА

на согласование создания места (площадки) накопления

твердых коммунальных отходов

# 

# В соответствии с [пунктом 4](consultantplus://offline/ref=5D39A8694D5DDF6805B4B9FA2C1DB83B79B687B0295049AE3DAD451A0E7F962FD64D4143F0AC16DEE0C5F263D766855ECB1597484D5D1734GDXDP) Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра, утвержденныхпостановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 № 1039, длясогласования создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов,

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (наименование заявителя или представителя заявителя)

# направляет следующую заявку:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Полное наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя |  |
| 2. | Для юридических лиц: основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц |  |
| 3. | Для индивидуальных предпринимателей: основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей |  |
| 4. | Фактический адрес местонахождения юридического лица/адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя;  почтовый адрес |  |
| 5. | Контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии) |  |
| 6. | Сведения о правах на землю или земельный участок, на котором планируется создать место (площадку) накопления ТКО (наименование правоустанавливающего документа, дата и номер регистрации, кем, кому и когда выдан).  При размещении места (площадки) накопления ТКО на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, а также на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности ОМСУ, копию разрешения на использование земель или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, а также земельных участков, находящихся в муниципальной собственности ОМСУ |  |
| 7. | Данные о планируемом месте (площадке) накопления ТКО:  - адрес (местоположение);  - географические координаты |  |
| 8. | Данные о технических характеристиках планируемого места (площадки) накопления ТКО:  - тип места (площадки) накопления ТКО;  - покрытие места (площадки) накопления ТКО;  - площадь места (площадки) накопления ТКО;  - количество, вид и (или) тип планируемых к размещению емкостей, предназначенных для сбора и накопления ТКО, с указанием их объема (при наличии);  - планируемое место для складирования крупногабаритных отходов |  |
| 9. | Данные о собственнике планируемого места (площадки) накопления ТКО:  - для юридических лиц: полное наименование, основной государственный регистрационный номер записи в ЕГРЮЛ, фактический адрес;  - для индивидуальных предпринимателей: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), основной государственный регистрационный номер записи в ЕГРИП, адрес регистрации по месту жительства; |  |
| 10. | Данные об источниках образования ТКО |  |
| 11. | Способ получения результата предоставления муниципальной услуги (лично в Администрации/лично в МФЦ (указать адрес)/в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ ЕПГУ |  |

# Приложение:

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (дата) (подпись)

**Приложение № 2**

**к административному регламенту**

**предоставления муниципальной услуги**

**«Согласование создания места**

**(площадки) накопления твердых**

**коммунальных отходов»**

РЕШЕНИЕ

о согласовании/об отказе в согласовании создания места (площадки)

накопления твердых коммунальных отходов

# "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

# В соответствии с Административным регламентом предоставлениямуниципальной услуги «Согласование создания места (площадки) накоплениятвердых коммунальных отходов» администрацией муниципального образования в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (должность, Ф.И.О.)

# принято решение о согласовании/об отказе в согласованиисоздания места (площадки) накопления ТКО по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# собственнику места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# в лице заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

# действующего на основании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

# на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (указать обстоятельства, послужившие основанием для отказа)

# Собственнику места (площадки) накопления ТКО оборудовать место (площадку)накопления ТКО до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;следовать представленной схеме размещения места (площадки)накопления твердых коммунальных отходов;содержать и эксплуатировать место (площадку) накопления ТКО иприлегающую территорию в соответствии с требованиями законодательстваРоссийской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучиянаселения.

# Не позднее 3 рабочих дней со дня начала использования места (площадки)накопления ТКО направить в администрацию муниципального образования заявку о включениисведений о месте (площадке) накопления ТКО в реестр мест (площадок)накопления твердых коммунальных отходов.

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (должность) (подпись) (Ф.И.О)

# М.п.