

**Администрация**

**Старопольское сельское поселение**

**Сланцевского муниципального района Ленинградской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**21.04.2025 45-п**

Об утверждении [Порядка](#Par36) проведения инвентаризации кладбищ и мест захоронений на них на территриии Старопольского сельского поселения Сланцевского муниципального района Ленинградской области

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

На основании подпункта 22 пункта 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», руководствуясь Уставом Старопольского сельского поселения Сланцевского муниципального района Ленинградской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить [Порядок](#Par36) проведения инвентаризации кладбищ и мест захоронений на них на территриии Старопольского сельского поселения Сланцевского муниципального района Ленинградской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление администрации муниципального образования Старопольское сельское поселение от 23.07.2023 года № 117-п «Об утверждении порядка проведения инвентаризации земельных участков и мест захоронения на кладбищах муниципального образования Старопольского сельского поселения Сланцевского муниципального района» признать утратившим силу.

3. Опубликовать постановление в официальном приложении к газете «Знамя труда» и разместить на официальном сайте Старопольского сельского поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день со дня официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Главы администрации

Старопольского сельского поселения Н.В.Редченко

Утвержден

Постановлением

от 21.04.2025 г. № 45- п

Порядок проведения инвентаризации кладбищ и мест захоронения на них на территории Старопольского сельского поселения

Сланцевского муниципального районаЛенинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения инвентаризации кладбищ и мест захоронения на них на территории Старопольского сельского поселения Сланцевского муниципального района Ленинградской области (далее - Порядок) устанавливает единые требования к проведению инвентаризации кладбищ и мест захоронения на них, находящихся на территории Старопольского сельского поселения Сланцевского муниципального района Ленинградской области (далее - кладбища).

1.2. Объектами инвентаризации являются места захоронений на территориях кладбищ.

1.3. Инвентаризация кладбищ и мест захоронений на них проводится не реже одного раза в пять лет и не чаще одного раза в год.

1.4. Основными целями инвентаризации кладбищ и мест захоронений являются:

1) учет и систематизация данных о местах захоронений на кладбищах;

2) выявление бесхозяйных, брошенных, неухоженных захоронений;

3) создание электронной базы захоронений;

4) планирование территории кладбищ;

6) сбор информации об установленных на территории кладбищ надгробных сооружениях и ограждениях мест захоронений;

1.5. Распоряжение о проведении инвентаризации кладбищ и мест захоронений на них, порядке и сроках ее проведения принимается администрацией Старопольского сельского поселения.

1.6. Работы по инвентаризации кладбищ и мест захоронений на них проводятся комиссией, состав которой утверждается распоряжением администрации Старопольского сельского поселения.

2. Порядок принятия решений о проведении инвентаризации кладбищ и мест захоронения на них

2.1. Решение о проведении инвентаризации кладбищ и мест захоронений на них принимается в связи истечения срока, предусмотренного пунктом 1.3 настоящего порядка с момента последней инвентаризации, а также в случае, когда это необходимо для певроначальной планировки клабдища или принятия решения об изменении планировки, связанного с изменением границ и выявления преступлений и правонарушений, совершенных в сфере похоронного дела.

2.2. Прведение инвентаризации кладбищ и мест захоронения на них на вновь образуемых кладбищах проводится по истечении двух лет, не позднее трех лет с момента утверждения планировки вновь образованного кладбища.

2.3. Распоряжение о проведении инвентаризации кладбищ и мест захоронений на них должно содержать:

1) цель проведения инвентаризации и причину ее проведения;

2) наименование и место расположения кладбища;

3) дата начала и окончания инвентаризации.

3. Общие правила проведения инвентаризации кладбищ и мест захоронения на них

3.1. Перечень кладбищ, на территории которых планируется провести инвентаризацию кладбищ и мест захоронения на них, определяется распоряжением администрации Старопооьского сельского поселения.

3.2. При проведении инвентаризации кладбищ и мест захоронения на них инвентаризационной комиссией заполняются формы, приведенные в приложениях к настоящему Порядку.

3.3. До начала проведения инвентаризации кладбищ и мест захоронений на них на соответствующем кладбище инвентаризационной комиссии надлежит:

1) проверить наличие книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), содержащих записи о захоронениях на соответствующем кладбище, правильность их заполнения;

2) получить сведения о последних зарегестрированных на момент проведения инвентаризации захоронениях на соответствующем кладбище.

Отсутствие книг регистрации захоронений по каким-либо причинам не может сужить основанием для не проведения инвентаризации.

В случае если книги регистрации захоронений находятся на постоянном хранении в муниципальном архиве, инвентаризационная комиссия вправе их истребовать в устанрвленном порядке на период проведения инвентаризации.

3.4. Сведения о фактическом наличии захоронений на проверяемом кладбище записываются в инвентаризационные описи (приложение №1 к Порядку).

3.5. Инвентаризационная комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о захоронениях, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

3.6. Инвентаризационные описи можно заполнять шариковой ручкой или с использованием средств компьютерной техники. В инвентаризационных описях не должно быть помарок и подчисток.

3.7. Если инвентаризационная опись составляется на нескольких страницах, то они должны быть пронумерованы и скреплены таким образом, чтобы исключить возможность замены одной или нескольких из них.

3.8. В инвентаризационных описях не допускается оставлять незаполненные строки, на последних страницах незаполненные строки подчеркиваются.

3.9. Не допускается вносить в инвентаризационные описи данные о захоронении со слов или только по данным книг регистрации захоронений без проверки их фактического наличия и сверки с данными регистрационного знака на захоронении (при его отсутствии с данными на надгробном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении).

3.10. Инвентаризационные описи подписывают председатель и члены инвентаризационной комиссии.

3.11. При выявлении захоронений, по которым отсутствует или указаны неправильные данные в книгах регистрации захоронений в опись включаются данные, установленные в ходе проведения инвентаризации.

**4. Инвентаризация захоронений**

4.1. Инвентризация кладбищ и мест захоронений на них производится в форме проведения выездной проверки непосредственно на кладбище и сопоставления данных на регистрационном знаке захоронения (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти, регистрационный номер) с данными книг регистрации захоронений.

4.2. При отсутствии на могиле регистрационного знака сопоставление данных книг регистрации захоронений производится с данными об умершем (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти), содержащимися на могильном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении.

4.3. В случае если в книгах регистрации захоронений и на захоронении отстутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то подобное захоронение признается неучтенным.

4.4. Инвентаризация кладбищ и мест захоронения на них производится по видам мест захоронений (одиночные, родственные, воинские, почетные, семейные (родовые).

5. Порядок оформления результатов инвентаризации

мест захоронений

5.1. По результатам проведенной инвентаризации составляется [ведомость](#Par355) результатов (Приложение № 2), выявленных в ходе инвентаризации, которая подписывается председателем и членами инвентаризационной комиссии.

5.2. Результаты проведения инвентаризации захоронений на кладбище отражаются в [акте](#Par404) (Приложение № 3).

6. Мероприятия, проводимые по результатам инвентаризации кладбищ и мест захоронения на них

6.1. По результатам инвентаризации проводятся следующие мероприятия:

6.1.1. Если на захоронении отсутствует регистрационный знак с номером захоронения, но в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и на самом захоронении имеется какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать соответствующее захоронение, то на указанных захоронениях устанавливаются регистрационные знаки (либо крепятся к ограде, цоколю и т.п. таблички) с указанием Ф.И.О. умершего, дат его рождения и смерти, регистрационного номера захоронения.

Регистрационный номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронение урн с прахом).

6.1.2. Если на захоронении и в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то на подобных захоронениях устанавливаются регистрационные знаки с указанием только регистрационного номера захоронения.

В этом случае в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) указывается только регистрационный номер захоронения, дополнительно делается запись «наблагоустроенное (брошенное) захоронение» и указывается информация, предусмотренная в пункте 6.1.4.

6.1.3.Если при инвентаризации захоронений (захоронение урн с прахом) выявлены неправильные данные в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), то исправление ошибок в книгах регистрации производится путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей.

Исправления должны быть оговорены и пописаны председателем и членами инвентаризационной комиссии, дополнительно указываются номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище.

6.1.4. В книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) производится регистрация всех захоронений, не учтенных по каким-либо причинам в книгах регистрации захоронений (захоронений урн с прахом), в том числе неблагоустроенных (брошенных) захоронений, при этом делается пометка «запись внесена по результатам инвентаризации», указывается номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище, ставятся подписи председателя и членов инвентаризационной комиссии.

**7. Использование полученной информации**

7.1. Полученные в результате проведения работ по инвентаризации кладбищ и мест захоронений на них информация и материалы обрабатываются и систематизаируются инвентаризационной комиссией и в течение трех месяцев подготавливается аналитическая информация, содержащая сведения:

- соответствие или несоответствие данных о зарегистрированных надгробных сооружениях, зарегистрированных местах захоронений и их видах фактической ситауации у указанием соответствующих фактов;

- предложение по созданию территории кладбищ зон захоронений определенных видов;

- предложение по закрытию и созданию новых кладбищ;

- предложение по привлечению лиц, отвественных за нарушение законодатальства о погребении и похоронном деле к ответсвенности.

Приложение № 1

к Порядку проведения инвентаризации

кладбищ и мест захоронений

на них на территории

Старопольского сельского поселения

Сланцевского муниципального района

Ленинградской области

от 21.04.2025 г. № 45- п

Инвентаризационная опись захоронений, произведенных в период

проведения инвентаризации на кладбище

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) | Номер захоронения, указанный на регистрационном знаке захоронения | Инвентарный номер | № могилы | № захоронения | ФИО захороненного | Дата рождения | Дата смерти | Состояние участка | Вид захоронения | Описание намогильного сооружения |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Итого по описи: | | |
| Всего захоронений: |  | |
|  | (прописью) | |
| Количество захоронений, зарегистрированных в книге регистрации захоронений | | |
|  | | |
| (прописью) | | |
| Количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации захоронений | | |
|  | | |
| (прописью) | | |
| Председатель комиссии: | |
|  | |
| (должность, подпись, расшифровка подписи) | |
| Члены комиссии: | |
|  | |
| (должность, подпись, расшифровка подписи) | |
|  | |
| (должность, подпись, расшифровка подписи) | |

Приложение № 2

к Порядку проведения инвентаризации

кладбищ и мест захоронений

на них на территории

Старопольского сельского поселения

Сланцевского муниципального района

Ленинградской области

от 21.04.2025 г. № 45- п

Ведомость

результатов, выявленных инвентаризацией

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Виды захоронений | Результат, выявленный инвентаризацией | |
| количество захоронений, учтенных в книге регистрации захоронений  (захоронений урн с прахом) | количество захоронений, не учтенных в книге регистрации захоронений  (захоронений урн с прахом) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

|  |
| --- |
| Председатель комиссии: |
|  |
| (должность, подпись, расшифровка подписи) |
| Члены комиссии: |
|  |
| (должность, подпись, расшифровка подписи) |
|  |
| (должность, подпись, расшифровка подписи) |
|  |
| (должность, подпись, расшифровка подписи) |
|  |
| (должность, подпись, расшифровка подписи) |
|  |

Приложение № 3

к Порядку проведения инвентаризации

кладбищ и мест захоронений

на них на территории

Старопольского сельского поселения

Сланцевского муниципального района

Ленинградской области

от 21.04.2025 г. № 45- п

|  |
| --- |
| Акт  о результатах проведения инвентаризации  кладбищ и мест захоронений нах  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (название кладбища, место его расположения)  В ходе проведения инвентаризации захоронений на кладбище комиссией в составе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  выявлено:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Председатель комиссии:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, подпись, расшифровка подписи)  Члены комиссии:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, подпись, расшифровка подписи)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, подпись, расшифровка подписи)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, подпись, расшифровка подписи)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, подпись, расшифровка подписи)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |