****

**Администрация муниципального образования**

**Старопольское сельское поселение Сланцевского муниципального**

**района Ленинградской области**

**ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**00.00.2023 № 000-п**

**Об утверждении** **Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Старопольского сельского поселения Сланцевского муниципального района Ленинградской области на 2024 год**

В соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4 статьи 44 Федерального закона от 01.07.2021 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Решением совета депутатов муниципального образования Старопольское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области от 24.09.2021 № 152 «Об утверждении положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории муниципального образования Старопольское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области», администрация муниципального образования Старопольское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области

**постановляет:**

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Старопольского сельского поселения Сланцевского муниципального района Ленинградской области на 2024 год.
2. Настоящее постановление опубликовать в приложении к газете «Знамя труда» и разместить на сайте Старопольское сельское поселение.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2024 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.главы администрации

Старопольского сельского поселения Н.В.Редченко

Утверждена

постановлением администрации

Старопольского сельского поселения

Сланцевского муниципального района

Ленинградской области

от « 00» 00. 2023 г. №\_00-п

**ПРОГРАММА**

**профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Старопольского сельского поселения Сланцевского муниципального района Ленинградской области на 2024 год**

**Раздел 1. Общие положения**

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Старопольского сельского поселения Сланцевского муниципального района Ленинградской области.

**Раздел 2. Аналитическая часть Программы**

1. Вид осуществляемого муниципального контроля

Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Старопольского сельского поселения Сланцевского муниципального района Ленинградской области осуществляется управлением муниципального контроля администрации Старопольского сельского поселения Сланцевского муниципального района Ленинградской области (далее – Управление).

1. Обзор по виду муниципального контроля.

Муниципальный контроль за соблюдением правил благоустройства территории Старопольского сельского поселения Сланцевского муниципального района Ленинградской области - это деятельность органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение на территории Старопольского сельского поселения Сланцевского муниципального района Ленинградской области проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных Правилами благоустройства территории Старопольского сельского поселения Сланцевского муниципального района Ленинградской области (далее – Правила благоустройства) при осуществлении ими производственной и иной деятельности в сфере отношений, связанных с обеспечением благоустройства территории (далее - требования Правил благоустройства).

1. Муниципальный контроль осуществляется посредством:

- организации и проведения проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований Правил благоустройства территории Старопольского сельского поселения Сланцевского муниципального района Ленинградской области;

- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;

- организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

1. Подконтрольные субъекты:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, при осуществлении ими производственной и иной деятельности в сфере отношений, связанных с обеспечением благоустройства территории.

1. Перечень правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении Управлением мероприятий по муниципальному контролю в сфере благоустройства:

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле(надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

- Решение совета депутатов  муниципального образования Старопольское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области от 31.10.2018 года № 239-сд (с изменениями и дополнениями от 30.01.2019 №261-сд, от 29.05.2019 №283-сд; от 05.08.2021 № 135-сд; от 24.09.2021 № 154-сд; от 25.05.2022 №205-сд, от 16.11.2022 №225-сд) «Об утверждении Правила благоустройства и санитарного содержания территории муниципального образования Старопольское сельское поселение Сланцевского муниципального района Ленинградской области».

1. Данные о проведенных мероприятиях.

 В связи с запретом на проведение контрольных мероприятий, установленным ст. 1 Постановления Правительства РФ от 10.03.2022 N 336 "Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля", плановые и внеплановые проверки определенные ч. 2 ст. 56 Федеральным законом "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" от 31.07.2020 N 248-ФЗ в отношении подконтрольных субъектов, относящихся к малому и среднему бизнесу, в 2023 году не проводились

1. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

Мониторинг состояния подконтрольных субъектов в сфере соблюдения правил благоустройства выявил, что ключевыми и наиболее значимыми рисками являются нарушения, предусмотренные Правилами благоустройства в части загрязнения территории, а именно мусор на прилегающих к хозяйствующим субъектам территориях, размещение автотранспортных средств на озелененной территории и прочее, выпас скота на территории муниципального образования вне установленных для этих целей мест.

Наиболее значимым риском является факт причинения вреда объектам благоустройства (повреждение и (или) уничтожение объектов благоустройства: малых архитектурных форм, зеленых насаждений, загрязнение территории различными отходами) вследствие нарушения законодательства контролируемым лицом, в том числе в следствие действий (бездействия) должностных лиц контролируемого лица, и (или) иными лицами, действующими на основании договорных отношений с контролируемым лицом.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований Правил благоустройства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать улучшению в целом ситуации, повышению ответственности подконтрольных субъектов, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в указанной сфере.

**Раздел 3. Цели и задачи Программы**

1. Цели Программы:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

1. Задачи Программы:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

- формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности;

- повышение прозрачности осуществляемой Управлением контрольной деятельности;

- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

**Раздел 4. План мероприятий по профилактике нарушений**

Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы. Перечень мероприятий Программы на 2024 год, сроки (периодичность) их проведения и ответственные структурные подразделения приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений в сфере благоустройства на 2024 год (приложение).

**Раздел 5. Показатели результативности и эффективности Программы.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Полнота информации, размещенной администрацией Старопольского сельского поселения Сланцевского муниципального района на официальном сайте в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | % |
| 2. | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием | % от числа обратившихся |
| 3. | Количество проведенных профилактических мероприятий |  |

**Раздел 6. Порядок управления Программой.**

Перечень должностных лиц Управления, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Старопольского сельского поселения Сланцевского муниципального района Ленинградской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Должностные лица** | **Функции** | **Контакты** |
| 1. | Должностные лица управления муниципального контроля администрации Старопольского сельского поселения | Организация и проведение мероприятий по реализации программы | 8 (81374)62-463staropolskoe@yandex.ru |

Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом мероприятий по профилактике нарушений при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Старопольского сельского поселения Сланцевского муниципального района Ленинградской области на 2024 год.

Результаты профилактической работы Управления включаются в Доклад об осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Старопольского сельского поселения Сланцевского муниципального района Ленинградской области на 2024 год.

Приложение

к Программе профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

на 2024 год

**План**

**мероприятий по профилактике нарушений законодательства в сфере благоустройства на территории Старопольского сельского поселения Сланцевского муниципального района Ленинградской области на 2024 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Содержание мероприятия** | **Срок реализации мероприятия** | **Ответственный за реализацию мероприятия исполнитель** |
| 1. | Информирование контролируемых и иных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований | 1. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» | Ежегодно, декабрь | Ответственный специалист администрацииСтаропольского сельского поселения |
| 2. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации | Ежеквартально | Ответственный специалист администрацииСтаропольского сельского поселения |
| 3. Размещение сведений по вопросам соблюдения обязательных требований в личных кабинетах контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) | Ежегодно, декабрь | Ответственный специалист администрацииСтаропольского сельского поселения |
| 2. | Обобщение практики осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях (контрольных действиях) и их результатах, в том числе анализа выявленных в результате проведения муниципального контроля в сфере благоустройства нарушений обязательных требований контролируемыми лицами | Подготовка доклада о правоприменительной практике | До 1 июня 2024 года  | Ответственный специалист администрацииСтаропольского сельского поселенияГлава Старопольского сельского поселения |
| Размещение доклада о правоприменительной практике на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» | До 1 июля 2024 года | Ответственный специалист администрацииСтаропольского сельского поселенияГлава Старопольского сельского поселения |
| 3. | Объявление контролируемым лицам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и предложений принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | Подготовка и объявление контролируемым лицам предостережений | По мере выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований, не позднее 30 дней со дня получения администрацией указанных сведений | Ответственный специалист администрацииСтаропольского сельского поселенияГлава Старопольского сельского поселения |
| 4. | Консультирование контролируемых лиц в устной или письменной форме по вопросам муниципального контроля в сфере благоустройства:- организация и осуществление контроля в сфере благоустройства;- порядок осуществления контрольных мероприятий;- порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль;- получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий | 1. Консультирование контролируемых лиц в устной форме по телефону, по видео-конференц-связи и на личном приеме | При обращении лица, нуждающегося в консультировании | Ответственный специалист администрацииСтаропольского сельского поселенияГлава Старопольского сельского поселения |
| 2. Консультирование контролируемых лиц в письменной форме | При обращении лица, нуждающегося в консультировании, в течение 30 дней со дня регистрации администрацией письменного обращения, если более короткий срок не предусмотрен законодательством | Ответственный специалист администрацииСтаропольского сельского поселенияГлава Старопольского сельского поселения |
| 3. Консультирование контролируемых лиц путем размещения на официальном сайте администрации в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» письменного разъяснения, подписанного главой Старопольского сельского поселения или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства (в случае поступления в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей) | В течение 30 дней со дня регистрации администрацией пятого однотипного обращения контролируемых лиц и их представителей | Ответственный специалист администрацииСтаропольского сельского поселенияГлава Старопольского сельского поселения |
| 4. Консультирование контролируемых лиц в устной форме на собраниях и конференциях граждан | В случае проведения собрания (конференции) граждан, повестка которого предусматривает консультирование контролируемых лиц по вопросам муниципального контроля в сфере благоустройства в день проведения собрания (конференции) граждан | Ответственный специалист администрацииСтаропольского сельского поселенияГлава Старопольского сельского поселения |